

# CHECK-LIST PLANNER

BY AGENCE 3S



## 3 À SIX 6 MOIS AVANT LE DÉMÉNAGEMENT

- Faites un inventaire des articles que vous prévoyez : de vendre / entreposer / prendre avec vous.
- Ouvrez un dossier et classez tous les documents pour votre déménagement : factures, numéros de téléphone, lettres, etc.
- Organisez le transport des animaux de compagnie.

## 2 MOIS AVANT

- Fixez votre date de départ et les détails de votre déménagement : donnez les au déménageur
- Commandez le matériel d'emballage
- Signalez aux écoles de vos enfants que vous déménagez. Indiquez les adresses des nouvelles écoles afin que les dossiers scolaires puissent être transférés rapidement.
- Informez votre médecin traitant.
- Annulez vos abonnements loisirs locaux (associations, salle de sport, bibliothèque...)

## 1 MOIS AVANT

- Trouver des arrangements de garde d'enfants/animaux de compagnie pour le jour du déménagement
- Prendre vos dispositions pour votre propre transport le jour du déménagement
- Faites un dernier tri de vos affaires
- Commencez à vider votre congélateur

## 2 SEMAINES AVANT

### Contactez vos fournisseurs et services publics (décomptes définitifs/relevés de compteurs) :

- Fournisseurs télécoms, numérique, télévision satellite
- Fournisseurs d'électricité
- Fournisseurs de gaz/fuel et eau
- Services publics : Impôts locaux - redevance TV
- Informez toutes les sociétés de location-vente, location prêts, livraisons régulières et cartes de fidélité
- Votre banquier
- Vos assureurs (habitation, biens personnels, auto, vie, etc.)
- La CAF
- Le bureau de poste (réexpédition de courrier)
- Annulez vos livraisons régulières (journaux)
- Prévenez vos proches de votre changement d'adresse.

## 2/3 JOURS AVANT

- Dégivrez le réfrigérateur et le congélateur.
- Démontez vos rideaux, stores, cadres. Emballez.
- Rassemblez les essentiels à garder avec vous : passeports, billets, sac à main, collations, produits de nettoyage.
- Emballez les petits objets de valeur séparément et laissez-les avec vos essentiels, comme vos bijoux, montres, argent, obligations, monnaie, timbres, etc.
- Emballez les affaires - Assurez-vous que tous vos objets fragiles sont bien emballés.

## LE JOUR DU DÉMÉNAGEMENT

- Confirmez les relevés de compteurs, conservez-en une copie et coupez l'électricité et l'eau (si nécessaire)
- Verrouillez toutes les portes et fenêtres
- Déposez les clés chez l'agent immobilier

# CHECK-LIST RECAP



## A PREVENIR

Sociétés / service / personnes	A l'adresse actuelle	A la nouvelle adresse
TV/Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Déchets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Électricité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Téléphone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gaz ou fuel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Journaux/magazines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Services publics	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CAF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Médecins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Banques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assurances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## A GARDER

- Cartes routières
- Collations
- Lampe torche
- Trousse de premiers secours/ordonnances
- Cartes de crédit, espèces, chèques
- Carte d'identité, passeport, carte vitale, carte de rapatriement
- Équipement routier d'urgence (gilets jaunes...)
- Chargeur de téléphone
- Trousse de toilette / Changes

## NOUVELLE ADRESSE

## RELEVES FINAUX GAZ \_ ELEC\_ EAU

## NOTES: